

แผนปฏิบัติการ

แบบ ปค. ๕

เทศบาลตำบลหนองแวง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
สำนักปลัดเทศบาล ๑. การดำเนินการด้านการ จัดซื้อจัดจ้างของสำนัก ปลัดเทศบาล วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรของสำนัก ปลัดเทศบาล มีการดำเนินการ การ ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือสั่ง การ และทันต่อระยะเวลาที่กำหนดใน การจัดซื้อจัดจ้างของโครงการและ กิจกรรมต่างๆ	-บุคลากรผู้ปฏิบัติงานยัง ขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอน กระบวนการในการปฏิบัติ ของการจัดซื้อจัดจ้าง -บุคลากรไม่มีหน้าที่ ตำแหน่งโดยตรงเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและ มีความรับผิดชอบตาม ตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ ประจำ	-จัดส่งบุคลากรที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างไป อบรม เพื่อได้รับความ รู้ความเข้าใจใน ระเบียบและหนังสือ สั่งการ -หัวหน้าฝ่ายที่ รับผิดชอบได้ ตรวจสอบ ให้ คำแนะนำเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานระดับ รองลงมา -จัดประชุมชี้แจงการ ดำเนินงานของ เทศบาลให้เป็นไปใน	-ระเบียบและ หนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้มีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง ใหม่ และมีข้อแก้ไข เปลี่ยนแปลง เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างออกมา ทำ ให้บุคลากรที่ ปฏิบัติงานขาด ความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบและ หนังสือสั่งการฉบับ ใหม่	-กิจกรรมและงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างของสำนักปลัดมี กิจกรรมหลายกิจกรรม และมีกิจกรรมที่ ต่อเนื่องกันหลาย โครงการ ทำให้เกิด ความล่าช้า -บุคลากรยังมีส่วน ประจำตามตำแหน่งสาย งานที่รับผิดชอบ -บุคลากรผู้ได้รับ มอบหมายยังขาด การศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และ	-ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้รับการฝึกอบรม เพื่อ ได้รับความรู้ ที่จะนำมา ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมาย -หัวหน้าหน่วยงานจัดทำ มอบหมายงานในการ ปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย และมอบหมายให้แต่ละ ฝ่ายควบคุมและให้ คำแนะนำต่อผู้ปฏิบัติงาน ระดับลงไป เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน หน้าที่ของแต่ละ ตำแหน่ง -เทศบาลจัดประชุมชี้แจง แนวทางปฏิบัติตาม	สำนัก ปลัดเทศบาล ฝ่าย อำนวยการ ๑.นางวนิดา แหววดี หนฝ่าย อำนวยการ ๒.นางดวง ประสงค์ จพง.ธการ

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		ทิศทางและแนวทาง ในการปฏิบัติแนวทาง เดียวกัน	-บุคลากรของสำนัก ปลัด มีงานประจำที่ ต้อง รับผิดชอบตาม ตำแหน่งและสาย งานที่ต้องปฏิบัติงาน ตามห้วงระยะเวลา และตามกรอบที่ ต้องปฏิบัติ ทำให้ เกิดความล่าช้าใน การปฏิบัติงาน ทางด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาด	ระเบียบและหนังสือสั่งการ ฉบับใหม่เพื่อให้เป็น แนวทางเดียวกันในการ ปฏิบัติงานและสอดคล้อง ที่ระเบียบและกฎหมาย กำหนด -ผู้บังคับบัญชามีการ ติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดถึงการแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง	
๒. การให้บริการของบรรทุก นำเอนกประสงค์ วัตถุประสงค์ เพื่อให้บริการนำเพื่อการ อุปโภค - บริโภค ของประชาชนและ หน่วยงานของรัฐ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่าง	สถานการณ์ย่อมมีการ เปลี่ยนแปลงได้ ตลอดเวลา และไม่ทราบ ว่าจะเกิดขึ้นเวลาใด เช่น	ใช้หลัก ธรรมาภิบาล ส่งเสริม สนับสนุน รวมทั้ง ความรู้ ความสามารถ	ยังมีความเสี่ยงใน ด้านดำเนินการ เกี่ยวกับบรรทุก น้ำซึ่งมีอยู่จำนวน ๑	มีบรรทุกน้ำไม่ เพียงพอต่อการ ให้บริการและการ ดำเนินการเกี่ยวกับ	ดำเนินการจัดหา บรรทุกน้ำเพิ่มเติม เพื่อ ปฏิบัติงานอย่างมีระบบ และปฏิบัติหน้าที่รวดเร็ว	จำเอกระกุล เอี่ยมศิริ หัวหน้าฝ่าย ป้องกันและ

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
เป็นธรรมชาติและเท่าเทียมกัน	การเกิดอคติคือภัย เป็นต้น	ทักษะในการ ปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง รวมตลอด ถึงจรรยาบรรณการ และพนักงานจ้างของ ฝ่ายป้องกันและรักษา ความสงบที่พึงมี	ค้น ทำให้ไม่สามารถ นำผลการได้ทัน ตามกำหนดเวลา	ดับเพลิง ต้องใช้ ระยะเวลาของการ ปฏิบัติการนานกว่าปกติ	และบูรณาการร่วมกันกับ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	บรรเทาสา ธารณภัย -นายพิเชษฐ์ สมโนใจ เจ้า พนักงาน ธุรการชำนาญ งาน
๓. การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี วัตถุประสงค์ เพื่อให้งบประมาณที่ได้รับ อนุมัติเพียงพอตามแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และบรรลุตามวัตถุประสงค์ ของกิจกรรม/โครงการ ภายใต้เงิน งบประมาณที่ได้รับจากการอนุมัติ	จุดอ่อน ระเบียบ หนังสือสั่งการที่ สั่งการมาภายหลังการ อนุมัติงบประมาณ ส่งผล ให้ต้องโอนงบประมาณ ภายใต้ข้อสั่งการของผู้ กำกับดูแล สาเหตุ -ผู้กำกับดูแล มีข้อสั่งการ	-มีการจัดทำแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดโครงการ กำหนดเป้าหมายใน การดำเนินงานเพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้เงิน	การควบคุมที่ยังอยู่ เพียงพอ สามารถ ลดความเสี่ยงใน ระดับหนึ่ง แต่ไม่ สามารถคาดการณ์ ได้ว่า มีกิจกรรม/ โครงการ ที่อาจ จำเป็นสำคัญ	-วงเงินงบประมาณใน การดำเนินการไม่เป็นไป ตามแผนงาน/โครงการที่ กำหนดไว้ การโอนงบประมาณ แก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณเกิดขึ้น ตลอดทั้งปีงบประมาณ	๑.กิจกรรม/โครงการที่ ผ่านการอนุมัติงบประมาณ มีการดำเนินการภายใต้ กรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ อย่างเคร่งครัด เพื่อ ป้องกันปัญหางบประมาณ ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน ส่งผลให้	-นางสุวิมล ตะกิงสุข เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญ งาน

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง ความ	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ให้ดำเนินกิจกรรม/ โครงการ ภายหลังจาก งบประมาณประกาศใช้ แล้ว -กิจกรรม/โครงการที่ส่ง การให้ดำเนินการ เป็น กิจกรรมที่เกิดจาก นโยบายหรือข้อสั่งการ จากกระทรวง ส่งผลให้ไม่ สามารถวางแผนหรือ กำหนดกรอบการใช้ งบประมาณเพื่อ ดำเนินการดังกล่าวได้	-รายงานผลทางระบบ laas	เร่งด่วนที่ต้อง ดำเนินการเพื่อให้ สอดคล้องและ เป็นไปตามหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง		กิจกรรม/โครงการไม่ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายได้ ๒. เนื่องจากเป็นปัญหาที่ไม่ สามารถควบคุมได้ จึง จำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบตรวจสอบ งบประมาณและควบคุม การใช้จ่ายงบประมาณให้ อยู่ภายในกรอบ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๓. การโอนงบประมาณตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่และ โอนตั้งจ่ายเพิ่ม ต้องเป็น ความจำเป็นเร่งด่วนและ สำคัญส่งผลกระทบ โดยตรงต่อประชาชนส่วน ใหญ่	

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๔. การบริหารงานทรัพยากร บุคคล วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารเป็นไปด้วย ความถูกต้องตามระเบียบการ บริหารงานบุคคล มีผู้กลั่นกรองข้อมูล	จุดอ่อน ขาดบุคลากรในการ บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด และ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ	มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษา ราชการแทน	ปฏิบัติตามระเบียบ งานบริหารงาน บุคคล	ยังไม่มีผู้มาบริหารงาน	ดำเนินการสรรหาบุคลากร	๓๐ ก.ย. ๖๕๖๔ -นายเทอด เกียรติ เกตุชิต ผู้อำนวยการ กองช่าง รักษาราชการ แทน ปลัดเทศบาล -จำเอก ตระกูล เอี่ยม ศิริ ห้วยน้ำ ฝายป้องกัน รักษาราชการ แทน -นางสุวิมล ตะเกิงสุข เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญ งาน รักษา

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						ราชการแทน หัวหน้าฝ่าย แผนงานและ งบประมาณ
กองคลัง ๑.กิจกรรมการรับและเบิกจ่ายเงิน วัตถุประสงค์ -เพื่อให้การรับ จ่าย จัดทำฎีกาเบิก จ่ายเงินตามงบประมาณและนอก งบประมาณ การบันทึกบัญชี การเก็บ รักษาเงินเป็นไปอย่างถูกต้องตาม ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ และ แนวทางปฏิบัติที่กำหนด -เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ลดระยะเวลาและขั้นตอน การเบิกจ่ายเงิน -เพื่อให้การเบิกจ่ายและการจัดทำ รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ตรวจสอบได้		-ถือปฏิบัติตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ ฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (รวม แก้ไขเพิ่มเติม) -มีคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	-สอบทานการ ปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ มติ กรม. และ หลักเกณฑ์แนวทาง ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง -ตรวจสอบการรับ เงิน และการนำฝาก เงินอย่างเคร่งครัด -ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ประกอบการ	ความเสี่ยง -หน่วยงานผู้เบิกไม่เร่ง ดำเนินการวางฎีกา จ่ายเงินภายใน ๕ วัน หลังจากตรวจรับงาน สาเหตุ -เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ของแต่ละสำนัก/กอง ขาดความเอาใจใส่ และ ศึกษาระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	-ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่ ละสำนัก/กอง เร่ง ดำเนินการวางฎีกา เบิกจ่ายพร้อมทั้ง ตรวจสอบเอกสารพร้อมลง ลายมือชื่อรับรองความ ถูกต้องก่อนการดำเนินการ เบิกจ่าย	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔ ๑.นางสาว มาลัย ปะนา ธรรมา หัวหน้าฝ่าย บริหารงาน คลัง รักษา ราชการแทน ผู้อำนวยการ กองคลัง ๓.นางนงค์ คราญ พวง

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๒.กิจกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัด จ้าง วัตถุประสงค์ -เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง		เป็นลายลักษณ์อักษร และมีผู้อนุมัติการ กองคลังติดตามและ กำกับดูแลอย่าง เคร่งครัด	เบิกจ่ายให้ครบถ้วน ถูกต้อง ก่อน ดำเนินการเบิกจ่าย ในแต่ละรายการ			กระถิ่น นักวิชาการ เงินและบัญชี ชำนาญการ ๕.นางสาว พัชญา บุตรทั้ง เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญ งาน ๕.นางสาว บังอร อโนศรี เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี ปฏิบัติงาน ๑.นางสาว มาลัย ปะนา ธรรมา หัวหน้าฝ่าย บริหารงาน
		ถือปฏิบัติตาม ระเบียบ กระทรวงการคลัง -มีคำสั่งแต่งตั้ง	-มีการสรรหา/รับ โอนเจ้าหน้าที่พัสดุ -มีการมอบหมาย การปฏิบัติงานด้าน	-มีเจ้าหน้าที่พัสดุไม่ เพียงพอตามแผน อัตรากำลัง -ปริมาณงานมีเป็น	-ประชาสัมพันธ์การรับโอน ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ	

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
-เพื่อลดข้อบกพร่องจากหน่วยตรวจสอบ		เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เป็นสายลักษณะอักษร -ผู้อำนวยการกองคลัง ติดตาม กำกับดูแล อย่างใกล้ชิด	พัสดุ -ตรวจสอบการ จัดซื้อจัดจ้าง อย่าง ละเอียดรอบคอบ	จำนวนมาก		คลัง รักษา ราชการแทน ผู้อำนวยการ กองคลัง ๒.นางวิภา วรรณ สิทธิ นอก เจ้าพนักงาน ธุรการ ปฏิบัติงาน ๓.นางสาว พัชญา บุตรทั้ง เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญ งาน
๓. กิจกรรมงานจัดเก็บรายได้ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและจัดเก็บได้ อย่างครบถ้วนถูกต้องและเป็นไปตาม		๑.จัดทำคำสั่งแบ่งงาน และความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่แต่ละ คนอย่างชัดเจน	๑.ให้มีการรายงาน ยอดลูกหนี้ค้างชำระ ประจำปี ๒.ทำทะเบียนคุม	๑.ผู้เสียภาษีไม่ชำระ ภาษีตามกำหนด ๒.ผู้เสียภาษีบางราย ไม่ได้ทำงานอยู่ในพื้นที่	-รายงานยอดค้างชำระ ภาษีทุกเดือน -ทำหนังสือแจ้งเตือนเป็น ไตรมาสปีละ ๓ ครั้ง	๑.นางสาวมัลลย์ พะเนาะวรรณา หัวหน้าฝ่าย บริหารงานคลัง รักษาราชการ

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ตลอดปีมีการบันทึกบัญชีถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		ระเบียบฯ	ให้เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบเนื่องจาก เป็นงานที่ต้องใช้ ความรู้ด้านพัสดุ อย่างมาก และมี ความละเอียด รอบคอบ ๒.ผู้อำนวยการกอง คลังเป็นผู้ดูแลการ ปฏิบัติงานอย่าง ใกล้ชิด	๒.เจ้าหน้าที่ยังไม่มี สถานที่เก็บพัสดุอย่าง มีดัด ๓.พัสดุบางอย่างที่ใช้ ไม่ได้ยังไม่มีการจำหน่าย ๔.กอง/งาน/ไม่ดูแล รักษาพัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ จัดหา	พัสดุเทศบาล ๒.จัดหาพนักงานมาทำ หน้าที่พัสดุ เพราะงาน พัสดุมีปริมาณมาก ๓.กอง/งาน จะต้องดูแล รักษาพัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ จัดหา	นักบริหารงาน คลัง รักษา ราชการแทน ผู้อำนวยการ กองคลัง ๒.นางสาวสุ กันยา พันธุ์ศรี ตำแหน่ง พนักงานจ้าง ทั่วไป
งานธุรการ ๕.กิจกรรมการจัดเก็บเอกสาร ราชการ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านงานสาร บรรณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ ง่ายสะดวก รวดเร็วต่อการค้นหาและการนำไป ปฏิบัติ		๑.จัดทำทะเบียนคุม การรับ-ส่งหนังสือ ๒.จัดเรียงแฟ้ม เอกสารตามระเบียบ งานสารบรรณ	๑.มีการรับ-ส่ง หนังสือและ ลงทะเบียนคุมการ รับส่งทำให้สะดวก ต่อการค้นหา ๒.การจัดเก็บ เอกสารเป็นไปอย่าง	๑.บางครั้งหนังสือมีการ ล่าช้าทำให้ส่งงานไม่ทัน ๒.เอกสารมีจำนวนมาก ค้นหาเอกสารสำคัญไม่ พบ ๓.เอกสารบางอย่างหาย	๑.มีระบบอินเทอร์เน็ตเข้า มาช่วยในการดูเว็บกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นให้สม่ำเสมอ ๒.จัดเอกสารแยกเป็น เรื่องๆและเก็บแยกตาม แฟ้ม	๑.นางสาว พัชญา บุตร หึง เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญ งาน

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการติดตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			มีระเบียบและง่าย ต่อการค้นหา		๓. มีการเซ็นรับเอกสาร ภายในกอง	
กองช่าง ๑. กิจกรรมด้านงานซ่อมแซมไฟฟ้า วัตถุประสงค์การควบคุม ๑. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เกิดความ รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ๒. เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพของงาน และเกิด ประโยชน์อย่างสูงสุด		- มีการตั้งงบประมาณ ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีสำหรับจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณะ	การควบคุมที่มีอยู่ยัง ไม่ครอบคลุม	๑. อุปกรณ์ที่ใช้ในการ ซ่อมแซมไฟฟ้ายังไม่ครบ สมบูรณ์ ทั้งนี้เพื่อความ ปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว ในการ ปฏิบัติงาน ๒. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ เรื่องการไฟฟ้าให้ถูกต้อง ตามหลักของการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค	- จัดสรรงบประมาณให้ สอดคล้องกับอุปกรณ์ ไฟฟ้าที่ทันสมัย มีอายุการ ใช้งานได้นานยิ่งขึ้น - ส่งเสริมและพัฒนาให้ เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม ด้านไฟฟ้าเป็นการเฉพาะ ทาง และศึกษาระเบียบ หลักเกณฑ์ของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ	๓๐ ก.ย. ๖๔ ผู้อำนวยการ กองช่าง นายช่างโยธา
๒. กิจกรรมด้านงานก่อสร้าง วัตถุประสงค์การควบคุม ๑. เพื่อให้งานโครงสร้างพื้นฐานมีความ มั่นคง แข็งแรง ได้รับการดูแลรักษา และสนองตอบความต้องการของ ประชาชนอย่างทั่วถึง		สร้างแรงจูงใจให้กับ ผู้ว่าชุมชน/ประชาชน ในพื้นที่ได้การปกป้อง ป้องกัน รักษาเห็น คุณค่าของสาธารณ สมบัติของส่วนรวม ร่วมกัน	๑. คุณภาพชีวิตของ ประชาชนในพื้นที่ดี ขึ้น มีความสะดวก ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ๒. เกิดการสร้างสร้าง งาน สร้างรายได้	๑. สาธารณสมบัติที่เป็น โครงสร้างพื้นฐานของ ประชาชนไม่ได้รับการ ดูแลรักษา	กำกับ ให้คำชี้แนะผู้นำ ชุมชน/ประชาชนหมู่บ้าน ให้รับบทบาทหน้าที่ของ ตนเองในการช่วยสอดส่อง ดูแลงานก่อสร้างในพื้นที่ ของตนเองอีกทางหนึ่ง	๓๐ ก.ย. ๖๔ ผู้อำนวยการ กองช่าง นายช่างโยธา

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๓. กิจกรรมการคำนวณประมาณการ ช่วง วัตถุประสงค์การควบคุม ๑. เพื่อให้การคำนวณประมาณการ ช่วงถูกต้อง มีมาตรฐาน สอดคล้องกับ ปริมาณงานและงบประมาณ		มีการตรวจทาน/ ตรวจสอบจาก เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ภายในประจำปี	ให้กับชุมชน ๑. การสอบทานที่มี อยู่ยังไม่ครอบคลุม	รายละเอียดการคำนวณ ประมาณการข้างในแต่ ละรายการไม่ตรงกับ ยอดรวมของ งบประมาณ เนื่องจาก การคำนวณสูตร excel จากคอมพิวเตอร์ ผิดพลาดและไม่มีการ ตรวจทาน	๑. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ควรมีการตรวจสอบก่อน เสนอผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น	๓๐ ก.ย. ๖๔ ผู้อำนวยการ กองช่าง นายช่างโยธา
กองการศึกษา ๑. กิจกรรมงานการศึกษาปฐมวัย ใน การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา วัตถุประสงค์ของการควบคุม - เพื่อให้งานด้านการศึกษาปฐมวัย มี ประสิทธิภาพสามารถใช้เป็นกรอบ แนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษา ส่งผลให้งานบริหารการศึกษามี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ความเสี่ยง - บุคลากรที่เกี่ยวข้องยัง ขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา ปัจจัยเสี่ยง - บุคลากรที่เกี่ยวข้องยัง ไม่ได้รับการอบรมเรื่อง การจัดทำแผนพัฒนา	- การควบคุมมีความ เหมาะสมในระดับ หนึ่ง โดยส่งเสริมและ กระตุ้นให้บุคลากรที่ เกี่ยวข้องศึกษาข้อมูล เพิ่มเติมจากระบบ หนังสือสั่งการจาก กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นและ ดำเนินการจัดทำตาม	- ส่งเสริมและกระตุ้น ให้บุคลากรที่ เกี่ยวข้องศึกษา ข้อมูลเพิ่มเติมจาก ระเบียบหนังสือสั่ง การจากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น และดำเนินการ จัดทำตามแนวทาง ในการจัดทำ	- เจ้าหน้าที่และบุคลากร ยังไม่ได้รับการอบรม เรื่องการจัดทำแผนการ ศึกษาและยังขาดการ ร่วมมือกันในการจัดทำ แผน	- มีการกำกับดูแลจาก ผู้บังคับบัญชาให้เจ้าหน้าที่ หมั่นคอยตรวจสอบ ดู หนังสือสั่งการและระเบียบ เกี่ยวกับงานในด้านการ จัดทำแผนการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผอ.กอง การศึกษา นักวิชาการ ศึกษา ครู/ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากร ในกอง การศึกษา

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	การศึกษา	แนวทางในการจัดทำ แผนพัฒนาของกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	แผนพัฒนาฯ ของ กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น -ให้บุคลากรที่ เกี่ยวข้องระดม ความคิดและทำงาน ร่วมกันเป็นทีมเพื่อ ช่วยกันในการจัดทำ แผน			
กองสวัสดิการสังคม ๑. กิจกรรมการดำเนินงาน สังคมสงเคราะห์ ๑. โครงสร้าง หลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และ โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ วัตถุประสงค์ - เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ รวมถึงครอบครัวกลุ่มเป้าหมายให้มี	- กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้สูงอายุ/คนพิการ มารับ เบี้ยยังชีพเลยกำหนดการ แจกจ่าย ส่งผลให้ต้อง ส่งคืนคลัง และส่งผลให้ การเบิกจ่ายอีกครั้งล่าช้า	- จัดทำคำสั่งกำหนด หน้าที่และมอบหมาย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินงานจ่ายเบี้ยยัง ชีพ - ประชุมเชิง ปฏิบัติการแก่	การควบคุมที่มีอยู่ สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ของ การควบคุมได้ใน ระดับหนึ่ง เนื่องจาก ประชาชนขาด ความรู้และละเอียดใน	-การจ่ายเบี้ยยังชีพเป็น เงินสดเสี่ยงต่อการสูญ หาย -ผู้รับเบี้ยมารับเบี้ยล่าช้า กว่ากำหนด	-ชักชวนวิธีปฏิบัติให้แก่ เจ้าหน้าที่ในการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพให้ถูกต้องตาม ระเบียบของทางราชการ -จัดขั้นตอนและ กระบวนการจ่ายเบี้ยยังชีพ ให้เป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ นายมานพ เข็มเมือง หัวหน้าฝ่าย พัฒนาชุมชน

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการออกจ่ายเบี้ยยังชีพ - เพื่อบริการประชาชนและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน อำนาจความสะดวกรวดเร็วให้แก่ประชาชน ผู้รับเงินเบี้ยยังชีพในพื้นที่เทศบาล ตำบลหนองแวง		เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านเบี้ยยังชีพฯ เช่น วิธีการรับเงินการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการกรณีนี้นั้นผู้รับเงินเบี้ยยังชีพ แทน - จัดทำหนังสือขอความร่วมมือกับทุกภาคส่วน - ประชาสัมพันธ์ แผนการออกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพฯ เป็นประจำทุกเดือน	การรับเงินเบี้ยยังชีพ		ทุกหมู่บ้าน -ให้ความรู้และสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนในการรับเงินเบี้ยยังชีพ -ประสานผู้ใหญ่บ้านสมาชิกสภาหรือผู้นำชุมชนในพื้นที่แจ้งให้ผู้รับเบี้ยทราบ	รักษาการแทนผู้อำนวยการผู้อำนวยการ
๒. การขึ้นทะเบียนและต่ออายุบัตรคนพิการ วัตถุประสงค์ - เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนพิการ รวมถึงครอบครัว กลุ่มเป้าหมายให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	คนพิการบางส่วนไม่ได้ดำเนินการต่ออายุบัตรคนพิการ ทำให้เสียสิทธิในการรักษาพยาบาล และรับเบี้ยยังชีพความพิการ	- ประชุมเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคประชาชน รวมถึงผู้นำ	-คนพิการ และผู้ดูแลคนพิการยังขาดความรู้ ความเข้าใจในสิทธิสวัสดิการ และ	เจ้าหน้าที่ไม่สามารถควบคุมการต่ออายุบัตรการขึ้นทะเบียนคนพิการของผู้พิการในพื้นที่ความรับผิดชอบได้	-ให้ความรู้และสร้างความเข้าใจแก่คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ และรวมถึงประชาชน ในขั้นตอนการขึ้นทะเบียนคนพิการและการต่ออายุ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ นายมานพ เต็มเมือง

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
- เพื่อบริการคนพิการและ อำนวยความสะดวกให้แก่คนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ	และขาดความรู้ความ เข้าใจในการรับ ลงทะเบียนและการต่อ อายุ	ชุม รวมถึงคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการให้ มีความรู้ ความเข้าใจ ในสิทธิสวัสดิการ ของคนพิการมาก ยิ่งขึ้น - ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้ และสร้าง ความเข้าใจแก่คน พิการและผู้ดูแลคน พิการให้ทราบถึง ข้อมูลสิทธิสวัสดิการ และผลประโยชน์ของ ตนในความสัมพันธ์ของ การทำบัตรคนพิการ การต่ออายุบัตรและ การขึ้นทะเบียนคน พิการ	ผลประโยชน์ของตน อย่างทั่วถึง จึงส่งผล ต่อการละลายทำ บัตรคนพิการ การ ต่ออายุบัตรและการ ขึ้นทะเบียนคน พิการ	อย่างทั่วถึง ทำให้ผู้ พิการบางส่วนที่ไม่ได้ ดำเนินการต่ออายุบัตร คนพิการ ทำให้เสียสิทธิ ในการรักษาพยาบาล และรับเบี้ยยังชีพความ พิการ และขาดความรู้ ความเข้าใจในการรับ ลงทะเบียนและการต่อ อายุ	บัตรคนพิการ -ประสานผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภา ตำบลหนองแวงหรือใน พื้นที่แจ้งให้ผู้พิการ รับทราบเกี่ยวกับสิทธิและ หน้าที่ของตน และ แนวทางการปฏิบัติตนอย่าง ดี	หัวหน้าฝ่าย พัฒนาชุมชน รักษาราชการ แทน ผู้อำนวยการ กองสวัสดิการ สังคม

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓. การส่งเสริมและสวัสดิการครอบครัว (โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด) วัตถุประสงค์ - เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของเด็กแรกเกิด รวมถึงครอบครัวของเด็กแรกเกิดให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น - เพื่อบริการครอบครัวเด็กแรกเกิดที่ขอมีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	การติดตามเพิ่มเติมความรู้และตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอของบุคลากร เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบขององค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องระเบียบ หลักเกณฑ์ตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนทั่วไป รวมถึงผู้มีสิทธิขอรับเงินอุดหนุนตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดและผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุน - ประชาสัมพันธ์และติดตามการเกิดเป็นระยะ	ความคุมภายในที่มีอยู่มีความเพียงพอ แต่ยังต้องมีการอบรมให้ความรู้ โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดและการประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์ติดตามข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	- การดำเนินงานของโครงการอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ยังขาดการประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจกับประชาชนในเรื่องหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้อย่างทั่วถึง ซึ่งระเบียบดังกล่าวใช้ปฎิบัติปี จึงต้องมีการติดตามข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดบุรีรัมย์อยู่เป็นประจำ	- ประชาสัมพันธ์ให้ความเข้าใจกับประชาชนที่มีสิทธิในการรับเงินอุดหนุนแรกเกิดได้อย่างถูกต้อง ซึ่งเป็นความเสียหายที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก ที่มีระเบียบและหลักเกณฑ์ - เจ้าหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง และการ	

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลภายใน ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				- บุคลากร เจ้าหน้าที่ที่มีส่วน เกี่ยวข้องไม่ได้เข้ารับการ อบรมตามโครงการ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยง ดูเด็กแรกเกิด จึงขาด ความรู้ความเข้าใจใน หลักเกณฑ์และแนวทาง ปฏิบัติที่ชัดเจน		
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑. กิจกรรมการเก็บขยะในพื้นที่ ตำบลหนองแวง วัตถุประสงค์ - เพื่อลดมลภาวะทางอากาศ - เพื่อลดอัตราเสี่ยงการเกิด ปัญหาโรคระบาด จากโรคระบบ ทางเดินหายใจ - เพื่อสร้างกระบวนการการมี ส่วนร่วมของประชาชน ในการดูแล รักษาสีสิ่งแวดล้อมในพื้นที่	ประชาชนขาดจิตสำนึกใน การกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	- จัดทำโครงการ/ กิจกรรมส่งเสริมให้ ประชาชนเปลี่ยนขยะ เศษใบไม้ให้เป็นปุ๋ย - จัดทำหนังสือขอ ความร่วมมือกับ ผู้ใหญ่บ้านในการ ประชาสัมพันธ์	การควบคุมที่มีอยู่ สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ของ การควบคุมได้ระดับ หนึ่ง เนื่องจาก ประชาชนยังขาด การตระหนักถึง ผลกระทบจาก	ถูกละเลย ในเขตพื้นที่ ตำบลหนองแวง ประสบ ปัญหาภาวะหมอกควัน เนื่องจากยังมีการเผา เศษใบไม้ ไร่นา ไร่ย่อย และขาดจิตสำนึก สาธารณะ	- จัดกิจกรรมการปลูก จิตสำนึกสาธารณะ - ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับปัญหาและ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และข้อกฎหมายต่างๆ	นายตุลารัฐ วงศ์อำมาตย์ หัวหน้าฝ่าย บริหารงาน สาธารณสุข รักษาราชการ แทน ผู้อำนวยการ

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๒. กิจกรรมการป้องกัน ควบคุม และแก้ไขปัญหาโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๑๙) วัตถุประสงค์ - เพื่อควบคุม ป้องกันและ แก้ไขปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๑.ประชาชนยังขาดความ ตระหนักถึงมาตรการการ ควบคุม ป้องกันการแพร่ ระบาด(ไม่รู้จักรับป้องกัน ตนเอง) ๒.การเว้นระยะห่างทาง สังคมทำได้ยาก เนื่องจาก ประชาชนอยู่กันเป็น ครอบครัวใหญ่ เข้าถึงตัว ได้ง่าย ๓.วัสดุและอุปกรณ์ในการ ควบคุม ป้องกันการ แพร่กระจายยังไม่ ครอบคลุม ๔.ประชาชนในพื้นที่	- ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้รับทราบ ถึงข้อกำหนดและเทศ บัญญัติของท้องถิ่น - จัดกิจกรรมที่ ส่งเสริมการควบคุม ป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	ปัญหาหลักพืชและ วิธีการกำจัดขยะ อย่างถูกต้อง - การควบคุมไม่ให้ แพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในพื้นที่ ตำบลหนองแวง	- ประชาชนยังขาดความ ตระหนักถึงการควบคุม แก้ไข และวิธีการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ - ผู้เดินทางเข้าพื้นที่ไม่ แจ้งให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทราบหรือ ปกปิดข้อมูลแท้จริง	- จัดทำโครงการ/ กิจกรรม/ประชาสัมพันธ์ การปฏิบัติตามมาตรการ อย่างต่อเนื่อง - ให้กลุ่มองค์กรภาค ประชาชนมีส่วนร่วมใน การแก้ไขปัญหา - ขอความร่วมมือ ผู้นำ หมู่บ้าน, อสม.แต่ละหมู่ ประชาชน - เสริมสร้างการรับรู้ ตระหนักถึงอันตรายของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หาก	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม ๓๐ ก.ย.๖๔ นายตุลารัฐ วงศ์อำมาตย์ หัวหน้าฝ่าย บริหารงาน สาธารณสุข รักษาการ แพทย์ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยความสะดวก กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม ๓๐ ก.ย.๖๔

